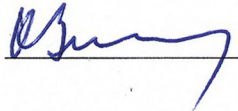


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Зенкин Константин Владимирович
Должность: Проректор по научной работе
Дата подписания: 22.10.2021 16:11:18
Уникальный программный ключ:
99сс6b12a39624da2056ba6998a47c747a46a8d0

«СОГЛАСОВАНО»
Проректор по научной работе, профессор

 Зенкин К. В.

Приложение № 28
к приказу № 134-ч
от « 30 » марта 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор, профессор



 Соколов А. С.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ

в Федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении
высшего образования
«Московская государственная консерватория
имени П.И. Чайковского»

Направление подготовки:

50.06.01 Искусствоведение

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Научные специальности:

17.00.02 – музыкальное искусство

17.00.09 – теория и история искусства

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о самостоятельной работе аспирантов ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» (далее – Консерватория) определяет порядок организации и осуществления самостоятельной учебной и внеучебной работы обучающихся.

1.2. Самостоятельная работа – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом участии преподавателя и научного руководителя, но без его непосредственного участия; это процесс активного, целенаправленного приобретения и (или) закрепления обучающимся новых знаний и умений по конкретной дисциплине (модулю). Самостоятельная работа аспирантов является одним из видов учебных занятий и должна сопровождаться контролем и оценкой ее результатов.

1.3. Целью самостоятельной работы аспирантов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности.

1.4. Основными видами самостоятельной работы являются аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа.

1.5. Максимальный объем учебной нагрузки аспиранта, включающий аудиторную и внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу по освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) регламентирует Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации) от 30 июля 2014 г. № 909.

Основанием для планирования объема самостоятельной работы аспиранта являются учебные планы ОПОП ВО.

1.6. Документами, предусматривающими объем времени, отведенного на самостоятельную работу, являются: учебные планы, программы дисциплин (модулей), календарные планы.

1.7. Для реализации самостоятельной работы каждого аспиранта необходимо обеспечить:

- методическими рекомендациями;
- информационными ресурсами (учебными пособиями, индивидуальными заданиями, обучающими программами и т.д.);
- временными ресурсами;
- консультациями преподавателей;
- контрольно-измерительными материалами;
- возможностью публичного обсуждения теоретических или практических результатов, полученных обучающимся самостоятельно (на конференциях, олимпиадах, конкурсах).

1.8. Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов может быть в форме самоконтроля, контроля и оценки со стороны преподавателей. Расчет нормы времени, отведенного для контроля преподавателем самостоятельной работы аспирантов, производится в соответствии учебным планом подготовки аспирантов.

1.9. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами аспирантов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, степени сложности, уровня умений обучающихся.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. Данное Положение разработано в целях повышения качества организации самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспирантов в рамках основной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации.

2.2. Положение составлено в соответствии со следующими документами Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства культуры Российской Федерации, а также локальными актами Консерватории:

– Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации) от 30 июля 2014 г. № 909;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 19 ноября 2013 г. № 1259;

– Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;

– Устав ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского»;

– Положение об организации образовательной и научной деятельности Научно-методического Центра подготовки творческо-исполнительских и научно-педагогических кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» (решение Ученого Совета 24.11.2015, протокол № 08/15, прил. № 1 к приказу № 669-у от 01.12.2015 г.);

– Положение о научном руководителе аспиранта;

– Положение о Выпускной квалификационной работе аспиранта;

– Положение о рецензировании Выпускной квалификационной работы;

– Положение об аспирантуре ФГБОУ ВО «Московская государственная консерватория имени П. И. Чайковского» и Учебный план подготовки аспирантов;

– Положение об индивидуальном учете результатов освоения аспирантами / ассистентами-стажерами образовательных программ, хранении в архивах информации об этих результатах;

2.3. Действие настоящего Положения распространяется на все подразделения Консерватории, реализующие образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.4. Требования настоящего Положения являются обязательными для выполнения всеми работниками Консерватории, участвующими в организации НИР аспирантов.

2.5. Иные нормативные документы (приказы, распоряжения и пр.) по организации НИР аспирантов, издаваемые в Консерватории, должны быть согласованы с требованиями настоящего Положения и направлены на их конкретизацию.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Планирование объема времени, отведенного на самостоятельную работу по дисциплине осуществляется преподавателем в соответствии с учебным планом. Преподавателем дисциплины устанавливаются содержание и объем теоретической информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь дифференцированный характер, учитывать специфику направления (специальности), изучаемой дисциплины (модуля), индивидуальные особенности аспиранта.

3.1. С целью эффективного планирования самостоятельной работы заведующим кафедрами рекомендуется:

- обеспечить доступ аспирантов к календарным планам (выпискам из них в части регламентации самостоятельной работы и форм текущего контроля) и программам по дисциплинам (модулям);

- использовать при планировании самостоятельной работы график текущего контроля успеваемости по дисциплинам учебного года.

4. РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ

4.1. Руководство и контроль самостоятельной работой осуществляется в рамках должностных обязанностей заведующими кафедрами и научными руководителями.

4.2. Контроль результатов самостоятельной работы аспирантов может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением результата деятельности обучающегося. В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы аспирантов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита работ, выпускная квалификационная работа и др.

4.3. Критериями оценки результатов самостоятельной работы аспиранта является оценка сформированности компетенций на основе:

- уровня освоения обучающимся учебного материала;
- умений аспиранта использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованности и четкости изложения ответа;
- оформления материала в соответствии с требованиями.

4.4. Методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов возлагается на профессорско-преподавательский состав кафедр, которые разъясняют аспирантам особенности самостоятельной работы на различных видах занятий и во внеаудиторное время по каждой дисциплине, обеспечивают подготовку методических рекомендаций, планов занятий, заданий, памяток.

4.5. Методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы (приложение к настоящему положению) могут быть использованы по усмотрению преподавателями в полном объеме или частично.

Методические рекомендации по организации и контролю самостоятельной работы для преподавателя

Настоящие методические рекомендации разработаны с целью оказания преподавателям методической помощи в организации самостоятельной работы, в написании программ дисциплин (модулей) (в части регламентации самостоятельной работы).

1. Определение и задачи самостоятельной работы

1.1. Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую аспирант совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (но при его контроле), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий.

1.2. **Основными задачами** самостоятельной работы аспирантов являются:

- формирование интереса к познавательной деятельности и навыков самостоятельной работы в профессиональной сфере;
- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие критического и творческого мышления, способности принимать самостоятельное решение, находить выход из кризисной (нестандартной) ситуации;
- оптимизация методов обучения, активное использование информационных технологий, позволяющих аспиранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- совершенствование системы текущего контроля успеваемости аспирантов (в т.ч. тестирования);
- развитие исследовательских умений;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

2. Классификация видов самостоятельной работы

Основания классификации:

- 1) по времени и месту проведения;
- 2) по дидактическим целям;
- 3) по характеру учебной деятельности в процессе решения различных задач;
- 4) по характеру внутри- и межпредметных связей и некоторым другим;
- 5) по виду (основная, дополнительная).

2.1. Классификация самостоятельной работы по времени и месту проведения.

2.1.1. *Внеаудиторная* самостоятельная работа выполняется аспирантом по разработанному заданию преподавателя.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы:

- индивидуальная работа по отдельным дисциплинам (модулям): конспектирование и работа с книгой, документами и первоисточниками; доработка и оформление записей по лекционному материалу; проработка материала по учебникам, учебным пособиям и другим источникам информации; выполнение рефератов; подготовка к семинарам, конференциям, конкурсам; анализ проблемных ситуаций по учебной или

исследовательской теме; подготовка к деловым играм; выполнение курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ и др.;

- участие в проведении научных исследований и обработке их данных.

2.1.2. Виды внеаудиторных заданий для самостоятельной работы:

- задания, направленные на самостоятельное изучение нового материала;
- задания, подготавливающие к восприятию нового материала, изучению новой темы;
- задания, направленные на закрепление знаний, выработку умений и навыков;
- задания, требующие применения полученных знаний на практике;
- задания творческого характера (написание эссе, рефератов, изготовление наглядных пособий и т.п.) и др.

2.2. Классификация самостоятельной работы по дидактическим целям.

Самостоятельная работа по дидактическим целям подразделяется на следующие виды:

- самостоятельная работа на овладение знаниями (формирование новых знаний);
- самостоятельная работа на закрепление и систематизацию полученных знаний;
- самостоятельная работа на формирование умений.

2.2.1. Виды самостоятельной работы для овладения знаниями (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий):

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста; выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;
- учебно-исследовательская работа;
- использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

2.2.2. Виды самостоятельной работы для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных документов;
- ответы на контрольные вопросы;
- анализ содержания текста, написание аннотации, рецензирование, реферирование;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, отчетов по практике;
- составление библиографии, тематических кроссвордов;
- тестирование и др.

2.2.3. Виды самостоятельной работы для формирования умений:

- решение типовых задач и упражнений по образцу;
- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- участие в конференциях и других выездных мероприятиях;
- формирование портфолио;
- подготовка курсовых работ (проектов) и выпускной квалификационной работы;
- научно-исследовательская работа;
- анализ своих профессиональных умений и др.

2.3. Классификация самостоятельной работы по характеру учебной деятельности в процессе решения различных задач.

Формы самостоятельной работы в зависимости от характера учебной деятельности в процессе решения различных задач:

- *выполнение (изготовление)*: курсовых работ; эскизов, рисунков, набросков; таблиц, графиков; наглядного материала, макетов, схем, их элементов; проектов, специальных заданий; контрольных работ, опорных конспектов и др.;
- *составление, формулировка*: задач, примеров; докладов, рефератов, сообщений, разработок; рецензий, отзывов, выводов; характеристик; таблиц, графиков; контрольных вопросов, заданий и т.д.;
- *анализ, рецензия, исследование*: ситуаций, проблем, положений; условий, методов и способов работы; итогов работы, их качества и эффективности и др.;
- *изучение, применение, использование, тренинг*: учебного материала; наглядных пособий, дидактического материала.

2.4. Классификация самостоятельной работы с учетом внутри- и междисциплинарных связей изучаемого материала.

Виды самостоятельной работы с учетом внутри- и междисциплинарных связей изучаемого материала:

- самостоятельные работы по образцу, требующие переноса известного способа решения в непосредственно аналогичную или отдаленно аналогичную внутрипредметную ситуацию. Эти работы выполняются на основе «конкретных алгоритмов», ранее продемонстрированных аспирантам при выполнении предыдущих заданий (самостоятельное решение задач по способу, подробно описанному в учебном пособии, как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время);
- самостоятельные работы по образцу, требующие переноса известного способа решения задач в непосредственно аналогичную или отдаленно аналогичную междисциплинарную ситуацию (сходны с работами первого вида, но для их выполнения требуется знания способов решения задач из смежных учебных дисциплин (модулей));
- реконструктивно-вариативные самостоятельные работы на перенос известного способа действий с некоторой модификацией в необычную внутрипредметную или междисциплинарную проблемную ситуацию. Все действия аспиранта при выполнении самостоятельной работы по образцу служат только основой для формирования умений самостоятельной познавательной деятельности. Опыт самостоятельной работы начинает формироваться только тогда, когда аспирант выполняет реконструктивно-вариативные самостоятельные работы;
- внутрипредметные и междисциплинарные исследовательские самостоятельные работы. Чтобы выполнить подобные самостоятельные работы, аспирантам необходимо преобразовывать и переносить знания и способы решения задач, самостоятельно разрабатывать новые способы решения, определять цель, содержание, разрабатывать план решения.

2.5. Классификация самостоятельной работы по виду (основная и дополнительная).

Основная самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, предусматривающих решение задач, выполнение упражнений, выдаваемых на практических занятиях;
- работа со словарями и справочниками;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);

- составление аннотированного каталога литературы по теме/проблеме;
- составление терминологического словаря по теме, тематического портфолио, фокусированного списка основных проблем, связанных с темой;
- составление библиографии и др.;
- работа с Интернет ресурсами;
- выполнение чертежей, схем, графиков, таблиц;
- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- выполнение переводов с иностранных языков;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- практикум по учебной дисциплине (модулю) с использованием программного обеспечения;
- подготовка к лабораторным работам и к практическим и семинарским занятиям;
- подготовка к контрольной работе и коллоквиуму;
- подготовка к зачету и экзамену, защите практики, курсовой работы и т.д.;
- написание рефератов, докладов, рецензий, обзора литературы и других видов письменных работ;
- выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик;
- написание курсовых проектов (работ), выпускных квалификационных работ;
- самостоятельное выполнение заданий на лабораторных и практических занятиях;
- выполнение аналитических заданий.

Дополнительная самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Дополнительная самостоятельная работа может включать следующие виды работ:

- исследовательская работа и участие в научных конференциях, семинарах и олимпиадах, конкурсах;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме.

3. Организация самостоятельной работы

3.1. Процесс организации самостоятельной работы аспирантов, как правило, включает в себя следующие этапы:

- *подготовительный* (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения и оборудования);
- *основной* (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- *заключительный* (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы).

3.2. Основные задачи преподавателя в организации самостоятельной работы

- определять объем заданий для самостоятельной работы в соответствии с программой;
- создать методическое обеспечение своей дисциплины (модуля), контрольные задания (тесты) и т.п. для проведения и проверки самостоятельной работы (методические указания для аспирантов и др.);
- оказывать помощь аспирантам в организации самостоятельной работы;
- осуществлять дифференцированный подход к организации самостоятельной работы;

- стимулировать интерес аспирантов к изучению дисциплины;
- создать условия для работы аспирантов по индивидуальному графику;
- осуществлять контроль самостоятельной работы своей дисциплины (модуля).

3.3. Методическое обеспечение самостоятельной работы аспирантов.

3.3.1. Для методического обеспечения самостоятельной работы аспирантов преподавателю рекомендуется:

- определить перечень форм и видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов, цели и задачи каждого из них, сроки выполнения и формы контроля;
- разработать методические указания для аспирантов по самостоятельной работе, содержащие целевую установку и мотивационную характеристику изучаемых тем, структурно-логические и графологические схемы по изучаемым темам, списки основной и дополнительной литературы для изучения всех тем дисциплины (модуля), теоретические вопросы и вопросы для самоподготовки, усвоив которые аспирант может выполнять целевые виды деятельности (предлагаемые на практических, семинарских, лабораторных занятиях заданий), алгоритмы целевой деятельности аспирантов при выполнении полученных заданий на практических занятиях и др.

3.3.2. Цель методических указаний: оказание помощи аспирантам в организации их самостоятельной работы над изучением учебного материала.

В методических указаниях должны быть изложены рациональные методы самостоятельного изучения дисциплин (модулей), обращено внимание на наиболее сложные темы программы, даны разъяснения по выполнению контрольных работ.

Примерная структура методических указаний:

- 1) методические указания по изучению каждой темы программы и вопросы для самоконтроля;
- 2) задания для контрольных работ;
- 3) примерный перечень семинарских и практических занятий;
- 4) перечень рекомендуемой литературы для изучения, список рекомендуемых сайтов (в т.ч. электронно-библиотечных ресурсов).

Объем методических указаний устанавливается в зависимости от характера дисциплины (модуля) и количества часов, отведенных на ее изучение.

4. Условия эффективности самостоятельной работы аспирантов

4.1. Для эффективности самостоятельной работы необходимо выполнить ряд условий:

- 1) *Методически правильная организация работы аспиранта в аудитории и вне ее.*
- 2) *Обеспечение аспиранта необходимыми методическими материалами с целью превращения процесса самостоятельной работы в процесс творческий.* Для развития у аспирантов мотивации к самостоятельной работе нужны современные, научно-обоснованные учебные и методические пособия как средство, с помощью которого аспирант может выстроить индивидуальную траекторию самообучения в процессе самостоятельной деятельности.
- 3) *Контроль организации и реализации самостоятельной работы и мер, поощряющих аспиранта за ее качественное выполнение.* Это условие в той или иной форме с необходимостью должно присутствовать в первых трех, чтобы контроль стал не столько административным, сколько именно полноправным дидактическим условием, положительно влияющим на эффективность самостоятельной работы в целом.

4.2. Активная самостоятельная работа аспирантов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Основной мотивирующий фактор – подготовка аспиранта к самостоятельной профессиональной деятельности и создание базы для профессионального роста и карьеры.

4.2.1. Мотивацию самостоятельной работы аспиранта также обеспечивают следующие факторы:

- 1) Использование результата выполняемой работы. В постановке задач, в обязательном порядке, должна быть сформулирована сфера применения результатов: в лекциях, в практических занятиях, в лабораторном практикуме, при изучении материала другой дисциплины (модуля), при выполнении будущего курсового проекта или работы, при выполнении будущей выпускной квалификационной работы, при обосновании направления методической, учебно-исследовательской или научно-исследовательской работы, для приобретения профессиональных навыков и владений и т.д.
- 2) Участие аспирантов в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской, опытно-конструкторской или методической работе, проводимой на кафедре.
- 3) Введение в учебный процесс активных методов обучения (в т.ч. система дистанционного обучения).
- 4) Участие в олимпиадах по дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т.д.
- 5) Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры).
- 6) Поощрение аспирантов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно проставлять повышенную оценку, а в противном случае ее снижать.
- 7) Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление.
- 8) Личность преподавателя.

5. Контроль самостоятельной работы

5.1. Контроль самостоятельной работы направлен на углубление и закрепление знаний аспиранта, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и оценка результатов таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

5.2. Виды контроля самостоятельной работы:

- контроль преподавателя;
- самоконтроль;

5.3. Формы контроля самостоятельной работы:

- текущий (оперативный) контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль;
- портфолио;
- самоконтроль.

5.3.1. Формы контроля различных видов самостоятельной работы могут быть выбраны преподавателем на основе разработанных критериев:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада (на практических и семинарских занятиях);
- решение ситуационных задач;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- письменные ответы на вопросы контрольной работы;
- тестирование;
- рейтинговая система оценки знаний по блокам и циклам дисциплин (модулей);
- отчёт по научно-исследовательской работе или её части;
- статья, тезисы выступления и другие публикации по итогам научно-исследовательской или научно-методической работы и другие.

5.4. Методы оценивания результатов самостоятельной работы:

- соответствие критериям оценивания;
- умение аспиранта использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- полнота выполненных исследований в соответствии с заданием;
- обоснованность и чёткость изложения ответа;
- оформление отчётного материала в соответствии с требованиями;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы;
- уровень владения новыми технологиями, способность критического отношения к информации;
- уровень ответственности за своё обучение и самоорганизацию самостоятельной познавательной деятельности.

5.5. Приемами контроля самостоятельной работы могут быть: устный контроль, письменный контроль, тестовый контроль, деловые игры и др.

5.6. При подготовке заданий на самостоятельную работу возможно использование дифференцированного подхода к аспирантам. Перед выполнением аспирантами самостоятельной работы преподаватель:

- доводит до сведения аспирантов цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки;
- предупреждает аспирантов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания.
- во время выполнения аспирантами внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на освоение дисциплины (модуля).