

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
КОНСЕРВАТОРИЯ ИМЕНИ П.И.ЧАЙКОВСКОГО»

ПРИКАЗ

« 17 » марта 2020 г.

№ 80

г. Москва

**О мерах по предупреждению распространения  
коронавирусной инфекции (2019-nCoV)**

В целях предупреждения распространения среди обучающихся, профессорско-преподавательского состава, работников структурных подразделений и посетителей МГК имени П.И. Чайковского коронавирусной инфекции, и исполнения приказа Минкультуры России от 16.03.2020 г. № 357

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Начиная с 19.03.2020 г.:**

- ограничить проход в помещения Консерватории посетителей, студентов, профессорско-преподавательского состава, до снятия ограничений;

Отв. **Моисеев В.В.** - заместитель проректора по АХР;

-запретить проход гостей в помещения Многофункционального студенческого комплекса Консерватории;

Отв. **Байдаков И.А.**- заведующий Многофункциональным студенческим комплексом, **Моисеев В.В.** - заместитель проректора по АХР;

-приостановить работу пунктов питания на территории Консерватории, кроме буфетов Малого зала и Многофункционального студенческого комплекса.

Отв. **Фетисов В.М.** - руководитель Департамента эксплуатации; **Байдаков И.А.**- заведующий Многофункциональным студенческим комплексом

- на все посты охраны разместить объявления с правилами прохода в помещения Консерватории и допуска посетителей в масках, принадлежащих посетителям.

Отв. **Фетисов В.М.** - руководитель Департамента эксплуатации.

**2.** Обеспечить документальное оформление и проведение дополнительной санитарной обработки, уборки, с привлечением клининговой компании ООО «БизнесКонтакт», помещений Консерватории с применением дезинфицирующих и обеззараживающих средств, расстановкой дезинфекторов.

Отв. **Фетисов В.М.** - руководитель Департамента эксплуатации.

**2.1.** Обеспечить оформление заявок и закупку достаточного количества дезинфицирующих средств, бесконтактных термометров, медицинских масок, УФ-бактерицидных ламп закрытого типа для обеззараживания служебных помещений, коридоров.

Отв. **Фетисов В.М.**- руководитель Департамента эксплуатации, **Ярошенко Ю.В.** –начальник ОМТО.

**2.2.** Организовать на всех постах охраны:

- контроль измерения температуры бесконтактными термометрами;
- наличие дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук.

Отв. **Фетисов В.М.** -руководитель Департамента эксплуатации, **Моисеев В.В.** заместитель проректора по АХР.

**3.** Подготовить программу внеплановой проверки фильтрующих элементов систем вентиляция, кондиционирования воздуха и сплит-систем, восстановления работоспособности систем удаления бактерий и вирусов в водоподготовке систем увлажнения воздуха в концертных залах.

Отв. **Молошок Ю.В.** -главный инженер

**4.** Подготовить предложения по возможности перевода работников на удаленный режим работы в связи с внеплановыми каникулами, отменой концертных программ.

Отв. **Фетисов В.М.** -руководитель Департамента эксплуатации, **Качмазова Л.Н.** – руководитель Департамента капитального строительства, капитального ремонта, реконструкции и реставрации объектов.

**5.** Начальнику финансовой службы **Кобец Н.В.** выделить необходимые денежные средства и обеспечить документальное оформление закупки услуг согласно п.2 и приобретения средств индивидуальной защиты, расходных медицинских материалов, антисептических средств.

**6.** Начальнику отдела по организационной работе и работе с персоналом **Клищевой А.В.** обеспечить доведение настоящего приказа до руководителей структурных подразделений Консерватории.

**7.** Начальнику отдела компьютерных технологий и информационной безопасности **Богоявленскому А.М.** разместить приказ на сайте Консерватории.

**8.** Контроль исполнения приказа возложить на проректора по административно-хозяйственной работе **Лянга О.П.**

И.о. ректора, профессор



А.С. Соколов