

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соколов Александр Сергеевич
Должность: Исполняющий обязанности ректора
Дата подписания: 16.01.2026 09:17:11
Уникальный программный ключ:
508bd2e5917c95ea01fcbcf47b4c72dba485663f

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Отделе развития предпринимательской деятельности
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Московская государственная консерватория имени
П. И. Чайковского»

1. Общие положения

- 1.1. Отдел развития предпринимательской деятельности (далее – Отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная консерватория имени П.И. Чайковского» (далее – Консерватория).
- 1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Консерватории в соответствии с пп. «г» п. 28 Устава Консерватории.
- 1.3. Отдел находится в непосредственном подчинении ректору Консерватории.
- 1.4. Деятельность Отдела направлена на достижение уставных целей Консерватории и осуществляется в рамках полномочий, предоставленных Консерватории пунктами 25 и 26 Устава Консерватории, предусматривающими выполнение работ, оказание услуг за плату, а также иную приносящую доход деятельность.
- 1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Консерватории, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора, а также иными локальными нормативными актами Консерватории.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основные задачи Отдела:

- 2.1.1. Разработка и реализация стратегии и бизнес-планов по развитию предпринимательской (приносящей доход) деятельности Консерватории.
- 2.1.2. Идентификация, оценка и коммерциализация рыночных возможностей, возникающих на базе творческого, научного и образовательного потенциала Консерватории.
- 2.1.3. Поиск, привлечение и управление взаимоотношениями с коммерческими партнерами, спонсорами, донорами и заказчиками платных услуг.
- 2.1.4. Разработка и продвижение на рынок платных услуг Консерватории (образовательных, консультационных, творческих и иных).
- 2.1.5. Содействие практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности Консерватории, включая участие в создании хозяйственных обществ (в соответствии с пп. «к» п. 28 Устава).

2.1.6. Анализ экономической эффективности проектов и инициатив, подготовка отчетности.

2.2. Основные функции Отдела:

2.2.1. Анализ рынка и формирование портфеля коммерческих проектов и услуг (в т.ч. согласно п. 25 и 26 Устава: платные образовательные программы, концертные программы, издательская деятельность, экспертные и консультационные услуги, реализация сувенирной и мультимедийной продукции и т.д.).

2.2.2. Подготовка бизнес-планов, финансовых моделей и коммерческих предложений.

2.2.3. Разработка проектов и спонсорских пакетов.

2.2.4. Организация и проведение переговоров, презентаций для потенциальных партнеров и клиентов.

2.2.5. Взаимодействие со всеми структурными подразделениями Консерватории для выявления коммерческого потенциала их деятельности и реализации совместных проектов.

2.2.6. Ведение учета и анализа заключаемых договоров, контроль за их исполнением и поступлением доходов.

3. Права Отдела

Отдел для выполнения возложенных на него задач имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Консерватории информацию, необходимую для анализа коммерческого потенциала и подготовки проектов.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства Консерватории предложения по созданию новых платных услуг, продуктов, коммерческих проектов и хозяйственных обществ.

3.3. Представлять Консерваторию в установленном порядке во взаимоотношениях с коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.4. Привлекать для консультаций специалистов Консерватории и внешних экспертов.

4. Руководство и структура

4.1. Отдел возглавляет Руководитель отдела, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Консерватории.

4.2. Руководитель отдела несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Отдел, и организацию его работы.

4.3. Структура и штатная численность Отдела утверждаются штатным расписанием Консерватории. В состав Отдела входят: руководитель отдела, заместитель руководителя отдела, менеджеры.